

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ,
поступившие при проведении Департаментом государственных закупок Свердловской области
онлайн-семинара 15.01.2025 по теме: Проведение мониторинга соответствия годовых отчетов о закупке ТРУ
отдельными видами юридических лиц у МСП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.10.2015 № 1169

Принятые сокращения:

Федеральный закон № 223-ФЗ – Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Постановление № 1352 – постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Положение об особенностях участия субъектов МСП – Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденное Постановлением № 1352.

Требования к содержанию годового отчета - Требования к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденные Постановлением № 1352.

Постановление № 908 – постановление Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке».

Положение о размещении - Положение о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке, утвержденное Постановлением № 908.

Постановление № 442 – постановление Правительства Российской Федерации от 13.04.2017 № 442 «Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по выработке функциональных требований к единой информационной системе в сфере закупок, по созданию, развитию, ведению и обслуживанию единой информационной системы в сфере закупок, по установлению порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и порядка пользования единой информационной системой в сфере закупок, а также на ведение единого реестра участников закупок, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 996».

Типовое положение – Типовое положение о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденное приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 № 198-ОД «Об утверждении Типового положения о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

ЕИС – единая информационная система в сфере закупок.

Годовой отчет – годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субъекты МСП – субъекты малого и среднего предпринимательства.

№ п/п	Вопрос	Ответ
1.	Какой срок предусмотрен Федеральным законом № 223-ФЗ для составления и размещения годового отчета в ЕИС?	Согласно части 21 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ информация о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов МСП, размещается в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом. Подпунктом «б» пункта 34 Положения об особенностях участия субъектов МСП определено, что в целях формирования отчетности об участии субъектов МСП в закупках заказчики составляют годовой отчет в соответствии с Требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными Постановлением № 1352, и размещают в ЕИС указанный отчет в соответствии с частью 21 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ. Таким образом, составить и разместить в ЕИС годовой отчет необходимо в срок не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.
2.	Необходимо ли включать в годовой отчет информацию о закупках товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей, если такие закупки заказчиком не размещались в ЕИС?	Годовой отчет представляет собой электронный документ, форма которого включает сведения, перечисленные в пункте 1 Требованиям к содержанию годового отчета. Постановление № 1352 не содержит положений об исключении сведений о закупках, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей и которые не размещались в ЕИС, при формировании годового отчета (сведений о количестве и об общей стоимости заключенных договоров), в связи с чем указанные закупки учитываются.
3.	Об инструкции по формированию и размещению в ЕИС годового отчета	С инструкцией и видеозаписью по формированию и размещению в ЕИС годового отчета можно ознакомиться в личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС в разделе «База знаний»/ «Руководства пользователя и видеоролики»/ «Отчеты по закупкам» /«Руководства пользователя»/ «Видеоинструкция к версиям ЕИС» (https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html).

		С презентацией и видеозаписью онлайн-семинара по вопросу составления и размещения в ЕИС годового отчета, проведенного 25.12.2024 АО «Корпорацией «МСП», можно ознакомиться в разделе «Заказчикам по 223-ФЗ» /«Оценка соответствия/Мониторинг соответствия»/ Методические материалы АО «Корпорации МСП» Информационной системы в сфере закупок Свердловской области (https://torgi.egov66.ru/site/Menu/Page/560). Годовой отчет представляет собой электронный документ, который формируется в соответствии с Требованиями к содержанию годового отчета. Порядок размещения информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов МСП, определяется в пунктах 53 и 54 Положения о размещении. Для размещения в ЕИС годового отчета представитель заказчика с помощью функционала ЕИС формирует документ в электронном виде, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.
4.	В ноябре 2024 года казенное предприятие реорганизовано в форме преобразования в акционерное общество (ИНН изменился). Предусмотрена ли обязанность в 2025 году составлять и размещать в ЕИС годовой отчет за 2024 год казенным предприятием, осуществлявшим закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Необходимо ли составлять и размещать в ЕИС общий годовой отчет (для казенного предприятия и акционерного общества)?	Юридические лица, указанные в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и применяющие Постановление № 1352, формируют годовой отчет и размещают его в ЕИС в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ и Постановления № 1352 (ч. 21 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, пункт 34 Положения об особенностях участия субъектов МСП). В соответствии с пунктом 3 Положения об особенностях участия субъектов МСП, заказчики, зарегистрированные в Едином государственном реестре юридических лиц после вступления его в силу, применяют Положение об особенностях участия субъектов МСП с 1 января года, следующего за годом, в котором такие заказчики были зарегистрированы. По вопросу применения Постановления № 1352 вновь созданными юридическими лицами рекомендуем ознакомиться с письмом Минфина России от 02.11.2023 № 07-01-09/105030.

5.	5.1. В годовой отчет средствами ЕИС автоматически подгружаются договоры, заключенные в 2019 году. Однако данные договоры закрыты и оплачены. Что следует предпринять в этой ситуации? 5.2. Каким образом автоматически ЕИС подгружает в годовой отчет сведения из договоров, заключенных в 2015-2019 годах, если графиков оплаты не было?	Для решения вопросов некорректной автоматической выгрузки сведений при формировании годового отчета в ЕИС, а также в случае возникновения иных ошибок при работе в личном кабинете ЕИС, для пользователей доступен сервис взаимодействия со службой технической поддержки ЕИС в личном кабинете пользователя – раздел «Техническая поддержка», при помощи которого заказчики могут направлять обращения в техническую поддержку ЕИС, а также предусмотрена многоканальная круглосуточная служба поддержки заказчиков по телефонам: 8 (495) 739-25-83, 8 (800) 600-90-89.
6.	6.1. В течение года изменилась сумма договора по дополнительному соглашению, но данные изменения не были отражены в ежемесячном отчете. Подгружаются ли автоматически средствами ЕИС информация из ежемесячного отчета в годовой отчет? Что делать, если в годовой отчет средствами ЕИС подгружается некорректная информация? 6.2. Какие сведения средствами ЕИС автоматически подгружаются в годовой отчет: из ежемесячного отчета или из реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки?	Сведения, предусмотренные пунктами 1–3 части 19 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее – сведения о заключенных договорах), формируются в ЕИС по установленной Постановлением № 908 форме не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, путем обработки информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (пункт 45 Положения о размещении). В соответствии с пунктом 45(9) Положения о размещении внесение изменений в размещенные сведения о заключенных договорах осуществляется в порядке, установленном Положением о размещении для формирования и размещения таких сведений. По вопросу включения в годовой отчет сведений о заключенных договорах при изменении цены рекомендуем ознакомиться с письмом Минфина России от 10.08.2020 № 24-04-08/70032. Согласно позиции ведомства Постановление № 1352 не содержит специальных положений по вопросу учета при заполнении граф «Общий стоимостной объем договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок в отчетном году» и «Стоимостной объем оплаты в отчетном году» дополнительных соглашений к ранее заключенным договорам и при формировании информации по графе «Стоимостной объем оплаты в отчетном году» указывается размер осуществляемой в отчетном году

	6.3. В какую строку годового отчета включаются договоры из ежемесячных отчетов?	оплаты, учитывающий изменения (в случае таких изменений) цен заключенных договоров. Требование к содержанию и форма годового отчета, утверждены Постановлением № 1352. Порядок формирования в ЕИС годового отчета, включения в него сведений, порядок заполнения полей и разделов содержится в руководстве пользователя «Реестр годовых отчетов о закупке товаров, работ, услуг и субъектов малого и среднего предпринимательства», с которым можно ознакомиться в личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС в разделе «База знаний»/ «Руководства пользователя и видеоролики»/ «Отчеты по закупкам» /«Руководства пользователя». По возникающим при работе с ЕИС вопросам для пользователей доступен сервис взаимодействия со службой технической поддержки ЕИС в личном кабинете пользователя – раздел «Техническая поддержка», при помощи которого заказчики могут направлять обращения в техническую поддержку ЕИС, а также предусмотрена многоканальная круглосуточная служба поддержки заказчиков по телефонам: 8 (495) 739-25-83, 8 (800) 600-90-89.
--	--	---